



JABATAN KETUA PENGARAH
TANAH DAN GALIAN PERSEKUTUAN



BAHAGIAN KHIDMAT PENGURUSAN (BKP)

JKPTG INSIGHT

BIL.7/2024

**KURSUS PEMANTAPAN PEMANDU JKPTG
TAHUN 2024**
26 - 29 JULAI 2024 DI MERSING, JOHOR

WWW.JKPTG.GOV.MY JKPTGHQ JKPTG



INFO KEWANGAN



CELAK PEROLEHAN #11 KADAR DALAMAN JKPTG

MAKAN MINUM MESYUARAT DI
PREMIS KERAJAAN

PENGURUSAN NRES/ JKPTG	JAMUAN RINGAN/ PAGI	PENGARAH BAHAGIAN/ NEGERI
RM 8.00	RM 8.00
RM 14.00	JAMUAN TENGAH HARI	RM 14.00
RM 8.00	RM 8.00
RM 20.00	JAMUAN RINGAN/ PETANG	RM 18.00
RM 25.00	2 SESI (PAGI - TENGAH HARI / TENGAH HARI - PETANG)	RM 22.00
	3 SESI (PAGI - TENGAH HARI - PETANG)	

TERHAD KEPADA
• JEMPUTAN TIDAK KURANG DARIPADA 10 ORANG (TERMASUK URUS SETIA);
• AHLI MESYUARAT MELIBATKAN JEMPUTAN LUAR DARIPADA BAHAGIAN/ NEGERI PEMOHON;
• TERHAD DI PREMIS KERAJAAN SAHAJA.

DISESIKAN OLEH UNIT PEROLEHAN, BKP JKPTG

**PROGRAM SEMARAK MERDEKA
NRES 2024**
24 OGOS 2024 DI JKPTG KEDAH



**HIASAN BENDERA SEMENA
SAMBUTAN KEMERDEKAAN
MALAYSIA 2024**



TIPS KESELAMATAN JKPTG

JABATAN KETUA PENGARAH TANAH DAN GALIAN PERSEKUTUAN

Tindakan Anda **Sebelum** Meninggalkan Pejabat

1. Anda adalah orang yang terakhir.
2. Puncu bekalan air & elektrik ditutup.
3. Pintu & Tingkap telah ditutup dan dikunci.
4. Laptop & Aset disimpan di dalam kabinet besi berpaling dan bermangga.
5. Fail Terperingkat disimpan di dalam kabinet berkunci.
6. Kemas sebelum pulang.

Unit Pentadbiran & Keselamatan, Bahagian Khidmat Pengurusan

JABATAN KETUA PENGARAH TANAH DAN GALIAN PERSEKUTUAN

AMALKAN BUDAYA KERJA SELAMAT DAN SIHAT

1. Fahami dan patuhi dasar serta prosedur keselamatan di tempat kerja untuk menjaga kesihatan diri dan rakan sekerja.
2. Betulkan atau laporkan segera keadaan atas perbuatan yang tidak selamat yang diperhatikan.
3. Tingkatkan kesedaran terhadap bahaya pekerja dan cara pengendaliannya untuk memastikan keselamatan diri di tempat kerja.
4. Awasi keselamatan rakan sekerja dan segera melaporkan kecederaan.
5. Elakkan melakukan tugas atau menggunakan peralatan tanpa latihan. Jika ragu atau tidak tahu, tanyakan pada individu yang berkaitan.
6. Mengambil inisiatif dengan memberi cadangan untuk meningkatkan keselamatan dan kesihatan di tempat kerja.
7. Lakukan pekerjaan dengan selamat, hindari perkara yang membahayakan diri atau orang lain.

SOP SAFETY FIRST

UNIT PENTADBIRAN DAN KESELAMATAN, BKP

NILAI-NILAI PENJAWAT AWAM

H **T**
E **A**
M

NILAI-NILAI PENJAWAT AWAM

- HIJRAH TATA KELOLA**
Berani berhijrah menerusi kepekaan dengan tuntutan perubahan semasa, menjalankan tugas dengan rapi, cekap dalam pelaksanaan tugas, dan mengamalkan komunikasi secara efisien
- EMPATI RAKYAT**
Mendengar dan memahami permasalahan rakyat, sentiasa prihatin dan menyayangi rakyat, serta menumpukan kepada pelaksanaan pelbagai inisiatif yang dapat memberikan kesejahteraan kepada rakyat
- MINDA PEKIN**
Sentiasa bersikap cermat dalam membelanjakan dana awam, sentiasa kreatif dan inovatif dalam memanfaatkan sumber-sumber sedia ada, mempunyai minda "value for money", dan menjalankan tugas secara kerjasama strategik antara organisasi
- TELUS TADBIRAN**
Menyematkan nilai-nilai integriti dalam menjalankan tugas seharian, sentiasa membudayakan amalan semak dan imbang bagi melancarkan pelaksanaan tugas, dan meraiikan pandangan luar yang dapat memantapkan lagi kualiti kerja yang dijalankan
- APRESIASI INOVASI**
Sentiasa menyokong dan menghargai perkembangan idea-idea baharu bagi memperkasakan Perkhidmatan Awam, meneroka pelbagai inisiatif baharu yang bersesuaian dengan kehendak semasa, dan berusaha untuk memartabatkan inisiatif digital baharu yang efisien

JKPTG Bersatu Hati

