

**SENARAI SEMAK PERMOHONAN BERIKUTNYA (BORANG P)  
(SEKSYEN 17 AKTA HARTA PUSAKA KECIL (PEMBAHAGIAN) 1955)**

A. Dokumen yang perlu dikemukakan adalah seperti berikut;

1. Borang P yang lengkap diisi.

2. Satu (1) salinan perintah terdahulu.

3. Jika Permohonan Berikutnya adalah bagi tujuan:

3.1 Harta Tak Alih yang ketinggalan

Dua (2) Salinan Hakmilik / Geran bagi harta tak alih yang dituntut atau Dua (2) Salinan Surat Perjanjian Jual Beli harta tak alih yang dituntut jika harta tersebut masih belum mempunyai Hakmilik / Geran; dan

Dua (2) Salinan Carian Rasmi yang dibeli dari Pejabat Tanah Daerah bagi hakmilik HSM/GM/PM atau Pejabat Tanah Galian Negeri (PTG) bagi hakmilik HSD/GRN/PN.

3.2 Harta Alih yang ketinggalan

Satu salinan dokumen harta alih tersebut (penyata akaun simpanan, sijil saham, insurans, geran kenderaan dan lain-lain)

3.3 Membatalkan Suratkuasa Mentadbir / Pemegang Amanah.

Satu (1) Salinan Hakmilik / Geran atau Carian Rasmi yang telah didaftarkan nama Pentadbir / Pemegang Amanah.

B. Permohonan Berikutnya (Borang P) hendaklah dikemukakan di Unit Pembahagian Pusaka di mana permohonan awal (Seksyen 8 – Borang A) pembahagian harta simati telah diselesaikan.

C. Permohonan secara atas talian (online) adalah digalakkan dan boleh dibuat dengan melayari laman sesawang [www.jkptg.gov.my](http://www.jkptg.gov.my). (Klik pada Senarai Perkhidmatan Atas Talian JKPTG Online di bawah capaian Orang Awam dan pilih Permohonan Pembahagian Pusaka Kecil dan ikuti langkah seterusnya).

D. Borang P yang telah diisi secara atas talian hendaklah dicetak dan dihantar bersama dokumen sokongan ke Unit Pembahagian Pusaka yang berkenaan dalam tempoh 21 hari permohonan dihantar.

E. Sila catat nombor telefon dan alamat e-mel untuk dihubungi di sebelah kanan bahagian atas Borang P.

F. Semua dokumen asal hendaklah dibawa pada hari perbicaraan yang akan ditetapkan kemudian dan dimaklumkan melalui Notis Pendengaran Permohonan Berikutnya (Seksyen 17 Akta 98).