



**Pekeliling Ketua Pengarah Tanah dan Galian Persekutuan
Bilangan 11 /2020**

**PERKARA-PERKARA BERKAITAN PENGUKURAN UNTUK PENDAFTARAN
DOKUMEN HAKMILIK TERMASUK PENUKARAN HAKMILIK SEMENTARA
(*QUALIFIED TITLE*) KEPADA HAKMILIK TETAP (*FINAL TITLE*)**

**Jabatan Ketua Pengarah Tanah dan Galian Persekutuan
Kementerian Tenaga dan Sumber Asli
Putrajaya
2020**

© Jabatan Ketua Pengarah Tanah dan Galian Persekutuan, 2020

Hak cipta terpelihara. Tiada mana-mana bahagian jua daripada penerbitan ini boleh diterbitkan semula atau disimpan dalam bentuk yang boleh diperolehi semula atau dihantar dalam sebarang bentuk atau apa jua cara sama ada secara elektronik, mekanikal, fotokopi, rakaman atau sebaliknya tanpa mendapat keizinan terlebih dahulu daripada Ketua Pengarah Tanah dan Galian Persekutuan.

Maklumat Dokumen

Tajuk dokumen	Pekeliling Ketua Pengarah Tanah Dan Galian Persekutuan Bilangan 11 /2020
Disediakan oleh	Bahagian Dasar dan Konsultasi, Sektor Kemajuan Pengurusan dan Perundangan, Jabatan Ketua Pengarah Tanah dan Galian Persekutuan
Alamat	Aras 4, Wisma Sumber Asli, No. 25, Persiaran Perdana, Presint 4 Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan, 62574 Putrajaya
Telefon	03-8871 2669
Faks	03-8881 0802
E-mel	bdk@jkptg.gov.my
Kategori dokumen	Terbuka
Tarikh kuat kuasa	30 November 2020

Kawalan Versi Dokumen

Versi	Tarikh	Ringkasan Pindaan

PEKELILING KETUA PENGARAH TANAH DAN GALIAN PERSEKUTUAN BILANGAN 11/2020

Perkara-Perkara Berkaitan Pengukuran Untuk Pendaftaran Dokumen Hakmilik Termasuk Penukaran Hakmilik Sementara (*Qualified Title*) Kepada Hakmilik Tetap (*Final Title*)

Pekeliling ini bertujuan untuk menasihati semua Pendaftar Hakmilik dan Pentadbir Tanah mengenai perkara-perkara yang berkaitan urusan-urusan pengukuran dalam pendaftaran sesuatu dokumen hakmilik termasuk urusan penukaran hakmilik sementara (*Qualified Title*) kepada hakmilik tetap (*Final Title*) dan pendaftaran hakmilik tetap tanpa mengeluarkan hakmilik sementara terlebih dahulu.

2. Kanun Tanah Negara 1965 [Akta 56/1965] (KTN) telah dipinda melalui Akta Kanun Tanah Negara (Pindaan) 2016 [Akta A1516] bagi **membenarkan Pendaftar Hakmilik/Pentadbir Tanah mengeluarkan hakmilik tetap tanpa perlu mengeluarkan hakmilik sementara terlebih dahulu jika difikirkan adil dan suai manfaat** untuk berbuat demikian. Dalam hal ini, terdapat beberapa peruntukan pindaan yang perlu diambil perhatian oleh semua Pentadbir Tanah iaitu **subseksyen 80(3A), seksyen 183A, seksyen 184A dan seksyen 185A KTN**.

3. Selaras dengan hasrat pindaan KTN tersebut, semakan semula kepada beberapa Pekeliling Ketua Pengarah Tanah dan Galian Persekutuan sedia ada yang berkaitan telah dilaksanakan dan ditambah baik dalam Pekeliling ini. Pekeliling-pekeliling tersebut adalah seperti yang berikut:

- (a) Pekeliling Ketua Pengarah Tanah dan Galian Persekutuan Bilangan 26 Tahun 1976 (Disemak 2007);
- (b) Pekeliling Ketua Pengarah Tanah dan Galian Persekutuan Bilangan 1 Tahun 1996;
- (c) Pekeliling Ketua Pengarah Tanah dan Galian Persekutuan Bilangan 6 Tahun 2009;
- (d) Pekeliling Ketua Pengarah Tanah dan Galian Persekutuan Bilangan 16 Tahun 2009; dan
- (e) Pekeliling Ketua Pengarah Tanah dan Galian Persekutuan Bilangan 2 Tahun 2013.

Amalan-Amalan Baik Dalam Penyelesaian Urusan-Urusan Pengukuran

4. Pentadbiran Tanah telah mengamalkan beberapa penambahbaikan dalam penyelesaian urusan-urusan ukur yang membantu dalam pendaftaran hakmilik setelah kelulusan Pihak Berkuasa Negeri (PBN) diperolehi. Pada masa ini, secara amalnya, pihak Pentadbiran Tanah akan melaksanakan tindakan-tindakan seperti yang berikut-

- (a) jika suatu urusan pengukuran tanah itu dilaksanakan oleh Pengarah Ukur Negeri-

- i. Pentadbir Tanah menghantar permintaan ukur kepada Pengarah Ukur Negeri dengan menggunakan Borang Permintaan Ukur seperti di **LAMPIRAN A**;
- ii. Pengarah Ukur Negeri mengukur tanah dan menghantar kepada Pentadbir Tanah salinan pelan akui, surihan alih, borang hakmilik tetap dengan menggunakan Borang Pengesahan Pengarah Ukur seperti di **LAMPIRAN B**; dan
- iii. Pendaftar Hakmilik atau Pentadbir Tanah mendaftarkan hakmilik tetap.

(b) jika urusan pengukuran tanah dilaksanakan oleh Juruukur Tanah Berlesen (JTB)-

- i. Pentadbir Tanah memaklumkan kepada JTB mengenai butir-butir keputusan Pihak Berkuasa Melulus dengan salinan kepada Pengarah Ukur Negeri. Walau bagaimanapun, seperti yang dikehendaki di bawah perenggan 181(1)(ca) KTN permintaan ukur perlu juga dihantar oleh Pentadbir Tanah kepada Pengarah Ukur Negeri bagi kes pemberimilikan tanah;
- ii. JTB mengukur tanah dan mengemukakan hasil kerja ukur kepada Pengarah Ukur Negeri;
- iii. Pengarah Ukur Negeri menyemak pelan-pelan yang dikemukakan oleh JTB;
- iv. Pengarah Ukur Negeri menandatangani pelan akui yang dikemukakan oleh JTB dan menghantar kepada Pentadbir Tanah salinan pelan akui, surihan alih dan borang hakmilik tetap dengan menggunakan Borang Pengesahan Pengarah Ukur seperti di **LAMPIRAN B**; dan
- v. Pendaftar Hakmilik/Pentadbir Tanah mendaftarkan hakmilik tetap.

5. Sejak amalan ini dilaksanakan, dokumen-dokumen yang perlu dihantar oleh Pengarah Ukur Negeri kepada Pentadbir Tanah ialah salinan pelan akui, surihan alih (maklumat boleh disediakan secara *softcopy*) dan borang hakmilik tetap melalui Borang Pengesahan Pengarah Ukur. Maklumat mengenai pelan akui boleh diperolehi oleh Pentadbir Tanah melalui portal Jabatan Ukur dan Pemetaan Malaysia (JUPEM). Kenyataan mengenai bayaran ukur sebenar serta bayaran ukur tambahan yang perlu dijelaskan atau bayaran ukur yang akan dipulang balik perlu dibuat dalam Borang Pengesahan Pengarah Ukur. Bayaran ukur tambahan (jika ada) akan dipungut oleh Pentadbir Tanah sebelum mengeluarkan hakmilik tetap. Menurut perenggan 190(1)(c) dan 191(b) KTN, adalah menjadi tanggungjawab Pentadbir Tanah untuk memungut segala amaun yang terkurang dikutip sebelum hakmilik tetap dikeluarkan.

Penambahbaikan Dalam Urusan

6. Pindaan kepada subseksyen 80(3A), seksyen-seksyen 183A, 184A dan 185A KTN melalui Akta A1516 telah membolehkan Pentadbir Tanah untuk mengeluarkan hakmilik tetap tanpa mengeluarkan hakmilik sementara terlebih dahulu jika difikirkan adil dan suai manfaat bagi semua permohonan pemberimilikan tanah atau urusan pembangunan tanah yang diluluskan oleh PBN setelah dijelaskan segala bayaran fi yang ditetapkan dalam Kaedah-Kaedah Tanah Negeri. Perenggan 81(1)(d) KTN telah dipinda melalui Akta Kanun Tanah Negara (Pindaan) 2008 [Akta A1333] bagi membezakan fi yang boleh dikenakan bagi urusan yang berkaitan dengan penyediaan dan pendaftaran hakmilik sementara disusuli dengan hakmilik tetap sahaja atau hakmilik tetap sahaja.

7. Walaupun pindaan-pindaan telah dilaksanakan bagi membolehkan pengeluaran hakmilik tetap dipermudahkan, KTN masih membenarkan tuan punya tanah berdaftar untuk memohon mendapatkan hakmilik sambungan bagi permohonan pembangunan tanah dalam bentuk hakmilik sementara selaras dengan subseksyen 183(1), seksyen 184 dan subseksyen 185(1) KTN. Permohonan tersebut dikemukakan oleh tuan punya tanah berdaftar kepada Pentadbir Tanah dengan menggunakan borang seperti di **LAMPIRAN C** bersekali dengan surat kelulusan yang dikeluarkan menurut subseksyen-subseksyen 138(4), 143(4) dan 149(4) KTN.

Tatacara Penukaran Hakmilik Sementara Kepada Hakmilik Tetap Berikutan Kelulusan Pemberimilikan Atau Umpukan Tanah Hasil Kelulusan Penyerahan Balik Dan Pemberimilikan Semula

8. Tatacara bagi penukaran hakmilik sementara kepada hakmilik tetap bagi hakmilik sementara yang didaftarkan berikutan kelulusan pemberimilikan dibawah seksyen 79 KTN atau umpukan tanah hasil kelulusan permohonan penyerahan balik dan pemberimilikan semula dibawah seksyen 204D KTN atau kaedah permohonan penyerahan balik tanah di bawah seksyen 197 KTN dengan diikuti oleh permohonan pemberimilikan di bawah seksyen 79 KTN adalah seperti di **LAMPIRAN D**. Tatacara ini meliputi prosedur mengenai pengukuran oleh Pengarah Ukur Negeri dan JTB disamping prosedur pendaftaran hakmilik tetap bagi menggantikan hakmilik sementara yang berkenaan.

Tatacara bagi penukaran hakmilik sementara kepada hakmilik tetap bagi hakmilik sementara yang didaftarkan berikutan kelulusan permohonan pembangunan tanah

9. Tatacara bagi penukaran hakmilik sementara kepada hakmilik tetap bagi hakmilik sementara yang didaftarkan berikutan kelulusan permohonan pembangunan tanah yang meliputi prosedur mengenai pengukuran oleh Pengarah Ukur Negeri dan JTB dan prosedur pendaftaran hakmilik tetap bagi menggantikan hakmilik sementara yang berkenaan adalah seperti yang berikut:

- (a) Prosedur Penukaran Hakmilik Sementara Kepada Hakmilik Tetap Bagi Menggantikan Hakmilik Sementara Yang Didaftarkan Berikutan Kelulusan Pecah Sempadan seperti di **LAMPIRAN E**;
- (b) Prosedur Penukaran Hakmilik Sementara Kepada Hakmilik Tetap Bagi Menggantikan Hakmilik Sementara Yang Didaftarkan Berikutan Kelulusan Pecah Bahagian seperti di **LAMPIRAN F**; dan

- (c) Prosedur Penukaran Hakmilik Sementara Kepada Hakmilik Tetap Bagi Menggantikan Hakmilik Sementara Yang Didaftarkan Berikutan Kelulusan Penyatuan seperti di **LAMPIRAN G**.

10. Prosedur di perenggan 9 turut diguna pakai untuk pendaftaran hakmilik tetap bagi menggantikan hakmilik sementara yang didaftarkan berikutan kelulusan pecah sempadan dan tukar syarat serentak di bawah seksyen 124A KTN.

Pengeluaran Hakmilik Tetap Akibat Pengambilan Sebahagian Tanah

11. Selaras dengan perenggan 166(1)(h) KTN, jika sesebuah tanah terlibat dengan pengambilan sebahagian daripada tanah tersebut melalui Akta Pengambilan Tanah 1960 [*Akta 486*], maka adalah menjadi tanggungjawab Pentadbir Tanah untuk memastikan pengukuran semula baki tanah yang tidak diambil dilaksanakan serta mengeluarkan hakmilik sambungan bagi baki tanah tersebut. Perkara ini juga dinyatakan dalam seksyen 25 dan 26 Akta 486. Pengeluaran hakmilik sambungan dalam bentuk hakmilik tetap yang diluluskan permintaan ukur akan dikeluarkan oleh Pentadbir Tanah jika difikirkan adil dan suai manfaat selaras dengan seksyen 80(3A) KTN.

12. Setelah pengukuran semula baki tanah selesai dilaksanakan, tindakan selanjutnya yang hendaklah diambil adalah seperti yang berikut:-

- (a) bagi tanah-tanah yang dipegang di bawah hakmilik Pejabat Pendaftaran dan hakmilik Pejabat Tanah, tanah tersebut perlu didaftar dan dikeluarkan hakmilik sambungan (subseksyen 26(1) Akta 486);
- (b) bagi tanah-tanah yang dipegang di bawah Daftar Sementara (*Interim Register*) Akta Kanun Tanah Negara (Melaka dan Pulau Pinang) 1963, hakmilik sambungan hendaklah dikeluarkan dengan menggantikan dan mendaftarkannya di atas folio baru mengikut bentuk yang sama seperti folio berhubungan dengan lot asal (subseksyen 26(2) Akta 486);
- (c) bagi pengambilan sebahagian tanah yang dipegang di bawah hakmilik sementara, Pihak Berkuasa Pendaftaran berkenaan hendaklah membuat pembetulan terhadap sempadan pelan tanah dalam dokumen hakmilik daftar dan dokumen hakmilik keluaran (subseksyen 26(3) Akta 486); dan
- (d) bagi pengambilan sebahagian bangunan atau tanah yang dipecah bahagi, Pihak Berkuasa Pendaftaran berkenaan hendaklah mengambil tindakan sewajarnya mengikut peruntukan-peruntukan Akta Hakmilik Strata 1985 [*Akta 318*](subseksyen 26(4) Akta 486). Para Pendaftar Hakmilik dan Pentadbir Tanah adalah dinasihati membaca pekeliling ini bersama Pekeliling Ketua Pengarah Tanah dan Galian Persekutuan Bilangan 4 Tahun 2018 bertajuk Panduan Kesan Pengambilan Bangunan Atau Tanah Yang Dipecah Bahagi.

13. Pengukuran semula ini perlulah disegerakan supaya tidak membebankan tuan tanah asal daripada membayar cukai yang berlebihan. Pada masa ini, cara menguruskan kerja-kerja pengukuran ialah dengan menyiapkan permintaan mengukur '*Requisition of Survey*' semasa Daftar *Approved Applications* (A.A) dan Daftar *Approved Occupation*(A.O) atau semasa mendaftar suratan hakmilik

sementara. Walau bagaimanapun, terdapat kemungkinan kerja-kerja itu telah diketepikan atau lambat diuruskan.

14. Diingatkan bahawa kerja-kerja pengukuran semula tersebut hendaklah dilakukan selepas Pentadbir Tanah memohon permintaan ukur kepada JUPEM di semua negeri supaya kerja-kerja ukur dijalankan dan diberi keutamaan seperti berikut:—

- (a) baki kawasan tanah yang tidak diambil balik;
- (b) tanah-tanah yang masih berpegang dengan A.A/A.O; dan
- (c) tanah-tanah yang di bawah hakmilik sementara.

Jika pengambilan tanah tersebut adalah untuk maksud awam dan kerja-kerja ukur dilakukan oleh JUPEM, pengecualian bayaran ukur boleh dipohon kepada Pengarah Ukur Negeri yang berkenaan.

15. Pekeliling Ketua Pengarah Tanah dan Galian Persekutuan Bilangan 26 Tahun 1976 (Disemak 2007), Pekeliling Ketua Pengarah Tanah dan Galian Persekutuan Bilangan 1 Tahun 1996, Pekeliling Ketua Pengarah Tanah dan Galian Persekutuan Bilangan 6 Tahun 2009, Pekeliling Ketua Pengarah Tanah dan Galian Persekutuan Bilangan 16 Tahun 2009 dan Pekeliling Ketua Pengarah Tanah dan Galian Persekutuan Bilangan 2 Tahun 2013 adalah dibatalkan.

16. Pekeliling ini dibaca bersama Pekeliling Ketua Pengarah Tanah dan Galian Persekutuan Bilangan 4 Tahun 2018.

17. Pekeliling ini berkuatkuasa mulai tarikh ianya dikeluarkan.



(DATO' AHMAD ZAHARIN BIN MOHD SAAD)
KETUA PENGARAH TANAH DAN GALIAN PERSEKUTUAN

No. Fail : JKPTG/950/100-1/7/1Jld.5(2)8
Tarikh : 30 November 2020

BORANG PERMINTAAN UKUR

Ruj. Pejabat Tanah Negeri
Ruj. Pejabat Ukur No. Permintaan Ukur.....

PENGARAH UKUR

Melalui

JURUUKUR DAERAH

Sila ukur tanah yang bertanda merah dalam pelan *di sebelah/berkembar untuk:

- *(a) Pemberimilikan Tanah Kerajaan/Pajakan Lombong
 - *(b) Pecah Sempadan/Pecah Bahagian Bangunan/Pecah Bahagian Tanah
 - *(c) Penyatuan Tanah*dan terus dipecah.....
 - *(d) Penyerahan sebahagian dan lot-lot
 - *(e) Penyerahan lot-lot dan berimilik semula bahagian-bahagian.....
 - *(f) Pengambilan sebahagian dan lot-lot.....
 - *(g) Ukuran semula lot-lot
 - *(h) *Mengganti tanda sempadan yang hilang/membetulkan tempat tanda-tanda sempadan.
2. Suratan-suratan hakmilik yang dikehendaki untuk dikeluarkan ialah:
- *(a) Geran (Borang 5B) bagi
 - *(b) Pajakan Negeri (Borang 5C) bagi
 - *(c) *Geran Mukim (Borang 5D)
 - *(d) Pajakan Mukim (Borang 5E) bagi
 - *(e) Pajakan Lombong didahului oleh Perakuan Lombong bagi
 - *(f) Hakmilik Strata bagi
3. Suratan-suratan Hakmilik bagi lot-lot *akan/telah dimansuhkan.
4. Bayaran-bayaran ukur:—
- *(a) Dikecualikan penuh oleh
di bawah perenggan Perintah Kanun Tanah Negara (Bayaran Ukur) 1965 (Rujukan)
 - *(b) Dikecualikan setakat RM oleh
di bawah perenggan Perintah Kanun Tanah Negara (Bayaran Ukur) 1965 (Rujukan :)
 - *(c) Bayaran ukur sebanyak RM telah dibayar (No. Resit bertarih:) dan telah dimasukkan kepada Hasil Persekutuan.

5. Nama dan alamat pemohon
.....
Poskod
6. Daerah Mukim/Bandar/Pekan
7. Anggaran keluasan/isipadu
8. Kegunaan Tanah: *pertanian/Bangunan/Industri /Perlombongan/.....
(sila nyatakan)
9. Dokumen-dokumen Hakmilik Sementara telah dikeluarkan dan butir-butirnya
ialah
.....

Tarikh:

.....

Pentadbir Tanah

Daerah

PELAN

Daerah.....

*Mukim/Bandar/Pekan..... Skil

No. Syit Kadaster

No. Buku Kerja Luar Pegawai Petempatan Muka surat
.....

Bering, jarak dan keluasan hendaklah ditunjukkan dalam rajah di bawah ini:

(* Potong mana yang tidak berkenaan.)

BORANG PENGESAHAN PENGARAH UKUR

Ruj. Pejabat Tanah Negeri.....

Ruj. Pejabat Ukur No. Permintaan Ukur.....

PENTADBIR TANAH,

DAERAH

1. Tanah berkenaan telah diukur dan bersama-sama ini disertakan:

(a) Salinan Pelan Akui No. dan Surihan Alih;

(b) Borang dokumen hakmilik bagi lot (..... pasang).

2. Butir-butir bayaran ukur adalah seperti berikut:

No. Lot No. Pelan Akui

Luas/isipadu *Hektar/Meter Persegi/Meter Padu

** Bayaran Ukur RM

** Tanda Sempadan RM

Borang Hakmilik RM

Jumlah RM

Jumlah *bayaran ukur tambahan untuk dipungut/bayaran ukur untuk
dipulang balik RM

Tarikh:

Pengarah Ukur

(* Potong mana yang tidak berkenaan)

(** Potong jika kerja ukur dibuat oleh juruukur tanah berlesen)

LAMPIRAN C

Pengeluaran untuk Pendaftaran dan Pengeluaran Hakmilik (hakmilik-hakmilik) Sementara Di Bawah Kanun Tanah Negara 1965

- * Saya/Kami pemilik berdaftar tanah yang tersebut dalam jadual di bawah dengan ini memohon di bawah subseksyen *184(1)/*185(1) Kanun Tanah Negara 1965 supayadokumen (dokumen-dokumen) hakmilik sementara didaftarkan bagi plot-plot yang ditunjukkan dalam pelan yang dikembarkan.
- * Sebagaimana yang dikehendaki bersama-sama ini saya kemukakan bayaran (bayaran-bayaran) yang ditetapkan berjumlah RM.....

Tarikh:.....

.....
Tandatangan Pemohon

* JADUAL (untuk permohonan di bawah subseksyen 183(1)/
seksyen 184/subseksyen 185(1))

Bandar/ Pekan/ Mukim	No.Lot	Jenis & No. Hakmilik	No. Fail Pejabat Tanah	Bayaran- bayaran dan No. Resit	Rujukan Kaveat Pemegang Lien

- Potong yang mana tidak berkenaan

**PROSEDUR-PROSEDUR PENUKARAN HAKMILIK SEMENTARA KEPADA HAKMILIK
TETAP BAGI MENGGANTIKAN HAKMILIK SEMENTARA YANG DIDAFTARKAN
BERIKUTAN KELULUSAN PEMBERIMILIKAN TANAH**

- LAMPIRAN D1 : PENGUKURAN TANAH OLEH JABATAN UKUR DAN PEMETAAN BERIKUTAN KELULUSAN PEMBERIMILIKAN TANAH
- LAMPIRAN D2 : PENGUKURAN TANAH OLEH JURUUKUR TANAH BERLESEN BERIKUTAN KELULUSAN PEMBERIMILIKAN TANAH
- LAMPIRAN D3 : PENDAFTARAN HAKMILIK TETAP BAGI MENGGANTIKAN HAKMILIK SEMENTARA YANG DIDAFTARKAN BERIKUTAN KELULUSAN PEMBERIMILIKAN TANAH

SENARAI SINGKATAN

DHD	Dokumen Hakmilik Daftar
DHK	Dokumen Hakmilik Keluaran
HS	Hakmilik Sementara
HT	Hakmilik Tetap
JUPEM	Jabatan Ukur dan Pemetaan Malaysia
KPTG	Ketua Pengarah Tanah dan Galian
KTN	Kanun Tanah Negara 1965
PA	Pelan Akui
PBN	Pihak Berkuasa Negeri
PH	Pendaftar Hakmilik
PT	Pentadbir Tanah
PU	Permintaan Ukur
PUN	Pengarah Ukur Negeri

LAMPIRAN D1 – PENGUKURAN TANAH OLEH JABATAN UKUR DAN PEMETAAN BERIKUTAN KELULUSAN PEMBERIMILIKAN TANAH

Langkah Utama	Perkara-perkara Untuk diambil Perhatian	Rujukan
1. PT hendaklah menyediakan PU dan mengemukakan kepada PUN.	<p>1.1. Mulai 1 Januari 1993, tindakan ini perlu diambil sebelum HS didaftarkan. No. PU hendaklah dinyatakan dalam HS. Sebelum 1 Januari 1993, PU boleh dihantar selepas HS didaftarkan.</p> <p>1.2. Borang Permintaan Ukur digunakan.</p> <p>1.3. Pelan dalam PU hendaklah menunjukkan butir-butir perenggan yang terdiri daripada jarak dan bearing bagi kawasan yang diluluskan untuk pemberimilikan dan menghubungkan kepada mana-mana dua tanda sempadan berdekatan dengan tanah itu.</p> <p>1.4. Jika kawasan berkenaan merupakan lot yang telah diukur (di mana wujud PA), PT hendaklah menyatakan bahawa tanda-tanda sempadan berada dalam keadaan baik.</p> <p>1.5. PT hendaklah mencatatkan No. PU dan tarikhnya dalam Buku Daftar Permohonan Tanah dan Indeks PT.</p> <p>1.6. Bagi kemasukan ke dalam Daftarai Permohonan-Permohonan Diluluskan, butir-butir PU hendaklah dimasukkan ke dalam ruangan berkenaan dalam lembaran yang berkaitan dalam Daftarai itu.</p> <p>1.7. Semua bayaran hasil tanah yang kena dibayar apabila pemberimilikan diluluskan permohonan tanah perlu dibayar sebelum PU dihantar kepada PUN.</p> <p>1.8. Salinan PU hendaklah diasingkan dan dibukukan dan tidak dimasukkan dalam fail. Salinan yang dibukukan hendaklah disimpan di dalam bilik kebal.</p>	Perenggan 181(1)(ca) KTN.
2. Jabatan Ukur dan Pemetaan (JUPEM) menjalankan pengukuran tanah	<p>2.1. Pengukuran hendaklah dibuat mengikut pelan yang diluluskan oleh pihak berkuasa berkenaan.</p> <p>2.2. Dalam keadaan-keadaan tertentu, JUPEM boleh mebukur kawasan berbeza daripada kawasan yang diluluskan. Ini boleh dibuat, misalnya dalam kes dimana wujud keperluan untuk mengukur mengikut pendudukan.</p>	<p>Subseksyen 83 (1) KTN</p> <p>Subseksyen 83(2) KTN</p>

Langkah Utama	Perkara-perkara Untuk diambil Perhatian	Rujukan
	<p>2.3. Apabila berlaku pertikaian tentang sempadan-sempadan sebenar, Pejabat Tanah berserta dengan JUPEM akan menyelesaikannya bersama</p> <p>2.4. Dalam kes di Mana PUN berpendapat kawasan yang diukur adalah ketara perbezaannya daripada kawasan yang diluluskan, PUN perlu merujuk perkara itu kepada PBN sebelum meluluskan Pelan</p> <p>2.5. Rujukan kepada PBN seperti di perenggan 2.4 di atas perlu dibuat melalui PT.</p> <p>2.6. Dalam hal di mana rujukan yang dibuat seperti pada perenggan 2.4. di atas, PBN boleh bersetuju atau boleh mengarahkan kawasan diukur semula menurut kawasan yang diluluskan.</p> <p>2.7. Bagi tanah desa yang diluluskan untuk dipegang di bawah hakmilik Pejabat Tanah, kawasan yang diukur mestilah tidak melebihi empat (4) hektar.</p>	<p>Subseksyen 83(3) KTN</p> <p>Subseksyen 77(3) KTN</p>
3. PUN meluluskan pelan tanah yang telah diukur	3.1. Pelan yang diluluskan dikenali sebagai PA	Perenggan (1)(e) KTN 396
4. PUN mengemukakan Salinan-salinan PA kepada PT Menggunakan Borang Pengesahan PUN	<p>4.1. PT boleh mengakses PA melalui portal JUPEM 2U atau meminta PUN membekalkan data PA menggunakan cakera padat.</p> <p>4.2. Borang Pengesahan PUN perlu digunakan bagi mengemukakan dokumen-dokumen itu.</p> <p>4.3. PT perlu mengarahkan Juruteris supaya membuat pindaan sewajarnya dalam syit piawai.</p> <p>4.4. PT/PH meneruskan dengan pendaftaran HT</p>	

Nota:

Bagi langkah seterusnya rujuk **LAMPIRAN D3**

**LAMPIRAN D2 – PENGUKURAN TANAH OLEH JURUUKUR TANAH BERLESEN
BERIKUTAN KELULUSAN PEMBERIMILIKAN TANAH**

Langkah Utama	Perkara-perkara Untuk diambil Perhatian	Rujukan
<p>1. PT menerima sijil daripada Lembaga Juruukur Tanah menyatakan bahawa Juruukur Tanah Berlesen akan mengukur tanah berkenaan</p>	<p>1.1. Sebelum 1 Januari 1993, adalah tidak perlu bagi PT untuk menghantar PU. Mulai 1 Januari 1993, sebelum HS didaftarkan, PU hendaklah dihantar kepada PUN, No. PU hendaklah dinyatakan dalam HS, Buku Daftar Permohonan Tanah dan Indeks PT.</p> <p>1.2. Sebelum PU dihantar kepada PUN, Juruukur Tanah Berlesen hendaklah mengemukakan pelan pra-hitungan</p> <p>1.3. PT perlu membuat catatan dalam Buku Daftar Permohonan Tanah dan Indeks PT menyatakan bahawa tanah akan diukur oleh Juruukur Tanah Berlesen</p>	<p>Seksyen 409A dan perenggan 181(1)(ca) KTN</p>
<p>2. Juruukur Tanah Berlesen menjalankan pengukuran tanah</p>	<p>2.1. Mulai 17 Mei 1974 pemohon hendaklah mendepositkan bayaran ukur dengan Lembaga Juruukur Tanah</p> <p>2.2. Mulai 17 Mei 1974, juruukur tanah berlesen mestilah menyiapkan pengukuran untuk hakmilik, yang mana bayaran ukur telah didepositkan di bawah subperaturan 99(2), dalam masa enam (6) bulan daripada tarikh pemberian nombor lot oleh JUPEM atau dalam tempoh lanjutan yang dibenarkan oleh Lembaga Juruukur Tanah</p> <p>2.3. Juruukur tanah berlesen akan menunjukkan sempadan-sempadan tanah kepada tuan punya apabila pengukuran telah selesai dijalankan</p>	<p>Peraturan 99(2) Peraturan-peraturan Juruukur Tanah Berlesen 1959 [F.L.N.261/1959]. (F.L.N. 261/1959 telah digantikan dengan Peraturan-peraturan Juruukur Tanah Berlesen 2011 [P.U. (A) 331/2011] dan perkara ini diperuntukkan di bawah peraturan 26)</p> <p>Peraturan 100(1) Peraturan-peraturan Juruukur Tanah Berlesen 1959 [F.L.N. 261/1959]. (F.L.N. 261/1959 telah digantikan dengan Peraturan-peraturan Juruukur Tanah Berlesen 2011 [P.U. (A) 331/2011] dan peruntukan berhubung tempoh masa ini bergantung kepada arahan/garis panduan yang dikeluarkan oleh Ketua Pengarah Ukur seperti diperuntukkan di bawah peraturan 25)</p>

Langkah Utama	Perkara-perkara Untuk diambil Perhatian	Rujukan
3. Juruukur Tanah Berlesen mengemukakan pelan-pelan ukur kepada PUN.	<p>3.1. PUN meluluskan pelan-pelan</p> <p>3.2. Pelan yang diluluskan itu dikenali sebagai pelan akui (PA)</p> <p>3.3. Dalam kes di mana PUN berpendapat kawasan yang diukur ketara perbezaan daripada kawasan yang diluluskan, PUN perlu merujuk perkara itu kepada PBN sebelum meluluskan pelan</p> <p>3.4. Rujukan kepada PBN seperti pada perenggan di atas perlu dibuat melalui PT.</p> <p>3.5. Dimana rujukan seperti pada perenggan 3.3. dibuat, PBN boleh bersetuju dengan kawasan yang diukur atau boleh mengarahkan kawasan itu diukur semula (dalam kes ini, pengukuran akan dibuat oleh Juruukur Tanah Berlesen) menurut kawasan yang diluluskan</p> <p>3.6. Bagi tanah desa yang diluluskan untuk dipegang di bawah hakmilik Pejabat Tanah, kawasan yang diukur mestilah tidak melebihi empat (4) hektar.</p>	<p>Perenggan 396(1)(e) KTN</p> <p>Subseksyen 83(3) KTN</p> <p>Perenggan 77(3)(b) KTN</p>
4. PUN Mengemukakan Salinan-salinan PA kepada PT menggunakan Borang Pengesahan Pengarah Ukur	<p>4.1. PT boleh mengakses PA melalui portal JUPEM 2U atau atau meminta PUN membekalkan data PA menggunakan cakera padat.</p> <p>4.2. Borang Pengesahan PUN perlu digunakan bagi mengemukakan dokumen-dokumen itu.</p> <p>4.3. PT perlu mengarahkan Juruteris supaya membuat pindaan sewajarnya dalam syit piawai.</p> <p>4.4. PT/PH meneruskan dengan pendaftaran HT</p>	

Nota:

Bagi langkah seterusnya rujuk **LAMPIRAN D3**

LAMPIRAN D3 – PENDAFTARAN HAKMILIK TETAP BAGI MENGGANTIKAN HAKMILIK SEMENTARA YANG DIDAFTARKAN BERIKUTAN KELULUSAN PEMBERIMILIKAN TANAH

Langkah Utama	Perkara-perkara Untuk diambil Perhatian	Rujukan
1. PT menerima Pelan hakmilik daripada PUN	<p>1.1. Pelan hakmilik (dalam format digital atau apa-apa format lain yang ditentukan) dihantar bersama salinan-salinan Pelan Akui dengan menggunakan Borang Pengesahan Pengarah Ukur</p> <p>1.2. PH atau PT hendaklah mendapatkan DHK bagi HS yang berkenaan.</p> <p>1.3. Jika DHK bagi HS itu tidak dikemukakan, tindakan mengikut seksyen 168 KTN hendaklah diambil.</p>	<p>perenggan 192(2)(a) KTN.</p> <p>perenggan 192(2)(b)KTN.</p>
2. PH/PT mengarahkan Pembantu Tadbir supaya memasukkan data hakmilik dalam sistem	<p>2.1. Bagi hakmilik Pejabat Pendaftaran, PT hendaklah mengemukakan pelan hakmilik bersama dengan fail yang berkenaan kepada PH.</p> <p>2.2. Cukai tahunan hendaklah dikira berdasarkan kepada-</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Kawasan yang telah diukur ; dan b) Kadar cukai yang diluluskan <p>2.3. HT hendaklah disediakan di atas nama orang/badan terakhir yang didaftarkan dalam HS.</p> <p>2.4. Ruangan-ruangan berikut dalam HT mestilah diisi-</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Tarikh mula-mula diberimilik; b) No. hakmilik asal (tetap atau sementara); c) No. hakmilik sebelum sahaja daripada ini (jika berlainan daripada yang diatas) <p>2.5. Semua memorial dan kemasukan lain dalam HS yang masih berkuat kuasa perlu dimasukkan dalam HT.</p> <p>2.6. Dokumen hakmilik yang disediakan hendaklah melalui komputer</p>	<p>perenggan 190(1)(b) KTN.</p> <p>Perenggan 79(2)(d) KTN</p> <p>Perenggan 193(a) dan (b) KTN</p> <p>Perenggan 193 (c) KTN</p> <p>Perenggan 9 Jadual Keempat Belas KTN Perenggan 8 Jadual Keenam Belas KTN</p>

Langkah Utama	Perkara-perkara Untuk diambil Perhatian	Rujukan
3. PH/PT mendaftar HT	<p>3.1. Setelah mendaftar HT, PH atau PThendaklah mengendorskan di dalam DHD bagi HS yang berkenaan dengan perkataan-perkataan: "Hakmilik ini telah disambung dalam Geran/PajakanNegeri/Geran /Mukim/ PajakanMukim No.".</p> <p>DHK bagi HS itu hendaklah dimusnahkan.</p> <p>3.2. PT hendaklah memasukkan butir-butir mengenai HT ke dalam Buku Daftar Permohonan Tanah, Indeks Lot, Rekod Kemajuan Penyediaan, Pendaftaran dan Pengeluaran HT, Daftarai Cukai dan Indeks Daftar Hakmilik-Hakmilik (bagi hakmilik Pejabat Pendaftaran).</p>	subseksyen 174(1) KTN (terpakai menurut peruntukan seksyen 194 KTN).
4. PT mengeluarkan DHK bagi HT	<p>4.1. DHK bagi HT, sama ada bagi hakmilik Pejabat Pendaftaran atau hakmilik Pejabat Tanah, perlu dikeluarkan oleh PT.</p> <p>4.2. PT menyerahkan notis dalam Borang 5F meminta tuan punya mengambil DHK bagi HT itu. Sungguhpun demikian sebelum mengeluarkan notis PT boleh memaklukkannya melalui surat</p> <p>4.3. PT memungut amaun bayaran pemberimilikan yang terkurang dibayar (jika ada)/memulangkan amaun bayaran pemberimilikan yang terlebih dibayar (jika ada) sebelum DHK dikeluarkan. Amaun tersebut perlu dikira sebaik sahaja PT menerima Borang Pengesahan Pengarah Ukur.</p> <p>4.4. Pungutan dan pemulangan bayaran ukur wujud sekiranya pengukuran dibuat oleh Jabatan Ukur dan Pemetaan sahaja.</p> <p>4.5. Penerimaan DHK bagi HT hendaklah diakuterima dalam bentuk yang ditetapkan dalam Kaedah-Kaedah Tanah Negeri.</p> <p>4.6. Jika DHK tidak diambil dalam tempoh Yang dinyatakan melalui notis dalam Borang 5F, bayaran seperti yang ditetapkan dalam Kaedah-Kaedah Tanah Negeri hendaklah dikenakan apabila tuan punya mengambilnya.</p>	<p>seksyen 90 KTN (terpakai menurut peruntukan subseksyen 192(4) KTN).</p> <p>seksyen 90 KTN (terpakai menurut peruntukan subseksyen 192(4) KTN).</p> <p>perenggan 190(1)(b) dan (c) KTN.</p> <p>seksyen 90 KTN (terpakai menurut peruntukan subseksyen 192(4) KTN).</p> <p>seksyen 90 KTN (terpakai menurut Peruntukan subseksyen 192(4) KTN).</p>

Langkah Utama	Perkara-perkara Untuk diambil Perhatian	Rujukan
	<p>4.7. Sebagai pilihan, PT boleh memaklumkan kepada tuan punya terlebih dahulu sebelum notis dalam Borang 5F dikeluarkan.</p> <p>4.8. Bukti penyampaian notis dalam Borang 5F perlu diperolehi.</p> <p>4.9. DHK bagi HT tidak boleh dikeluarkan kepada tuan punya jika tanah berkenaan tertakluk kepada gadaian dan lien.</p>	<p>Proviso kepada subseksyen 192(4) KTN.</p>

LAMPIRAN E

PROSEDUR-PROSEDUR PENUKARAN HAKMILIK SEMENTARA KEPADA HAKMILIK TETAP BAGI MENGGANTIKAN HAKMILIK SEMENTARA YANG DIDAFTARKAN BERIKUTAN KELULUSAN PECAH SEMPADAN TANAH BERIMILIK

- LAMPIRAN E1: PENGUKURAN TANAH OLEH JABATAN UKUR DAN PEMETAAN
BERIKUTAN KELULUSAN PECAH SEMPADAN TANAH BERIMILIK
- LAMPIRAN E2: PENGUKURAN TANAH OLEH JURUUKUR TANAH BERLESEN
BERIKUTAN KELULUSAN PECAH SEMPADAN TANAH BERIMILIK
- LAMPIRAN E3: PENDAFTARAN HAKMILIK TETAP BAGI MENGGANTIKAN HAKMILIK
SEMENTARA YANG DIDAFTARKAN BERIKUTAN KELULUSAN
PECAH SEMPADAN TANAH BERIMILIK

LAMPIRAN E1 – PENGUKURAN TANAH OLEH JABATAN UKUR DAN PEMETAAN BERIKUTAN KELULUSAN PECAH SEMPADAN TANAH BERIMILIK

Langkah Utama	Perkara-perkara Untuk diambil Perhatian	Rujukan
<p>1. PT hendaklah menyediakan PU dan mengemukakan kepada PUN</p>	<p>1.1. Borang Permintaan Ukur digunakan</p> <p>1.2. Pelan dalam PU hendaklah menunjukkan butir-butir perenggan yang terdiri daripada jarak dan bearing dan pelan itu hendaklah disediakan berdasarkan kepada pelan pecah sempadan yang diluluskan. Maklumat berhubung dengan sambungan sempadan ini kepada dua tanda sempadan lot yang berhampiran dengannya jugadiperlukan. Mulai 1 Januari 1998, pelan yang diluluskan hendaklah terdiri daripada pelan pra-perhitungan. Ini kerana menurut perenggan 137(1)(b) KTN, pelan yang dikemukakan apabila membuat permohonan pecah sempadan ialah pelan pra-pengiraan.</p> <p>1.3. PT hendaklah mencatatkan No. PU dalam Indeks P.T.</p> <p>1.4. Amaun bayaran ukur yang dianggarkan dan bayaran bagi penyediaan dan pendaftaran HT mesti dipungut terlebih dahulu.</p> <p>1.5. Salinan PU hendaklah diasingkan dan dibukukan dan tidak perlu dimasukkan dalam fail. Salinan yang dibukukan hendaklah disimpan di dalam bilik kebal.</p>	<p>Perenggan 183(4)(ba) KTN.</p>
<p>2. JUPEM menjalankan pengukuran tanah.</p>	<p>2.1. Pengukuran hendaklah dibuat menurut pelan pecah sempadan yang diluluskan.</p> <p>2.2. Apabila berlaku pertikaian tentang sempadan-sempadan sebenar, Pejabat Tanah berserta dengan Jabatan Ukur dan Pemetaan akan menyelesaikannya bersama.</p>	<p>subseksyen 396(1) KTN.</p>
<p>3. PUN meluluskan pelan tanah yang telah diukur.</p>	<p>3.1. Pelan yang diluluskan itu dikenali sebagai Pelan Akui (PA).</p>	<p>perenggan 396(1)(e) KTN.</p>
<p>4. PUN mengemukakan salinan-salinan PA kepada PT</p>	<p>4.1. PT boleh mengakses PA melalui portal JUPEM atau meminta PUN membekalkan data PA menggunakan cakera padat.</p>	

Langkah Utama	Perkara-perkara Untuk diambil Perhatian	Rujukan
menggunakan Borang Pengesahan Pengarah Ukur.	<p>4.2. Borang Pengesahan Pengarah digunakan untuk kemukakan dokumen.</p> <p>4.3. PT perlu mengarahkan Juruteris supaya membuat pindaan sewajarnya dalam syit piawai.</p> <p>4.4. PT/PH meneruskan dengan pendaftaran HT.</p>	

Nota:

Bagi langkah seterusnya rujuk **LAMPIRAN E3**

**LAMPIRAN E2 – PENGUKURAN TANAH OLEH JURUUKUR TANAH BERLESEN
BERIKUTAN KELULUSAN PECAH SEMPADAN TANAH BERIMILIK**

Langkah Utama	Perkara-perkara Untuk diambil Perhatian	Rujukan
1. PT menerima sijil daripada Lembaga Juruukur Tanah menyatakan bahawa juruukur tanah berlesen akan mengukur tanah berkenaan.	<p>1.1. Dalam hal pengukuran yang dijalankan oleh juruukur tanah berlesen, tuan punya tanah tidak perlu membayar amaun bayaran ukur yang dianggarkan. Tetap ituan punya tanah perlu menjelaskan bayaran untuk penyediaan dan pendaftaran HT.</p> <p>1.2. PT tidak perlu menghantar PU kepada PUN.</p> <p>1.3. PT hendaklah membuat catatan dalam Indeks P.T. menyatakan bahawa tanah akan diukur oleh juruukur tanah berlesen.</p>	<p>seksyen 409A KTN</p> <p>perenggan 183(4)(ba) KTN.</p>
2. Juruukur tanah berlesen menjalankan Pengukuran tanah.	<p>2.1. Mulai 17 Mei 1974, pemohon hendaklah mendepositkan bayaran ukur Dengan Lembaga Juruukur Tanah.</p> <p>2.2. Mulai 17 Mei 1974, juruukur tanah berlesen mestilah menyiapkan pengukuran untuk hakmilik, yang mana bayaran ukur telah didepositkan dibawah subperaturan 99(2), dalam masa enam (6) bulan daripada tarikh pemberian nombor lot oleh JUPEM atau dalam tempoh lanjutan yang dibenarkan oleh Lembaga Juruukur Tanah</p> <p>2.3. Juruukur tanah berlesen akan menunjukkan sempadan-sempadan tanah kepada tuan punya apabila pengukuran telah selesai dijalankan.</p>	<p>Peraturan 99(2) Peraturan-peraturan Juruukur Tanah Berlesen 1959 [F.L.N.261/1959]. (F.L.N. 261/1959 telah digantikan dengan Peraturan-peraturan Juruukur Tanah Berlesen 2011 [P.U. (A) 331/2011] dan perkara ini diperuntukkan di bawah peraturan 26)</p> <p>Peraturan 100(1) Peraturan-peraturan Juruukur Tanah Berlesen 1959 [F.L.N.261/1959]. (F.L.N. 261/1959 telah digantikan dengan Peraturan-peraturan Juruukur Tanah Berlesen 2011 [P.U. (A) 331/2011] dan peruntukan berhubung tempoh masa ini bergantung kepada arahan/garis panduan yang dikeluarkan oleh Ketua Pengarah Ukur seperti</p>

Langkah Utama	Perkara-perkara Untuk diambil Perhatian	Rujukan
		diperuntukkan di bawah peraturan 25)
3. Juruukur tanah berlesen mengemukakan pelan-pelan ukur kepada PUN.	<p>3.1. PUN meluluskan pelan-pelan itu jika ia berpuas hati bahawa pengukuran dibuat menurut pelan pecah sempadan yang diluluskan.</p> <p>3.2. Pelan yang diluluskan itu dikenali sebagai Pelan Akui (PA).</p>	Perenggan 396 (1)(e) KTN.
4. PUN mengemukakan salinan-salinan PA kepada PT menggunakan Borang Pengesahan Pengarah Ukur.	<p>4.1. PT boleh mengakses PA melalui portal JUPEM atau meminta PUN membekalkan data PA menggunakan cakera padat.</p> <p>4.2. Borang Pengesahan Pengarah Ukur digunakan untuk kemukakan dokumen.</p> <p>4.3. PT perlu mengarahkan Juruteris supaya membuat pindaan sewajarnya dalam syit piawai.</p> <p>4.4. PT/PH meneruskan dengan pendaftaran HT.</p>	

Nota:

Bagi langkah seterusnya rujuk **LAMPIRAN E3**

LAMPIRAN E3 – PENDAFTARAN HAKMILIK TETAP BAGI MENGGANTIKAN HAKMILIK SEMENTARA YANG DIDAFTARKAN BERIKUTAN KELULUSAN PECAH SEMPADAN TANAH BERIMILIK

Langkah Utama	Perkara-perkara Untuk diambil Perhatian	Rujukan
1. PT menerima pelan Hakmilik daripada PUN.	<p>1.1. Pelan hakmilik (dalam format digital atau apa-apa format lain yang ditentukan) dihantar bersama salinan-salinan Pelan Akui dengan menggunakan Pengesahan Pengarah Ukur.</p> <p>1.2. PH atau PT hendaklah mendapatkan DHK bagi HS yang berkenaan.</p> <p>1.3. Jika DHK bagi HS itu tidak dikemukakan, tindakan mengikut seksyen 168 KTN hendaklah diambil.</p>	<p>perenggan 192(2)(a) KTN.</p> <p>perenggan 192(2)(b) KTN.</p>
2. PH/PT mengarahkan Pembantu Tadbir supaya memasukkan data pelan hakmilik dalam sistem.	<p>2.1. Bagi hakmilik Pejabat Pendaftaran, PT hendaklah mengemukakan pelan hakmilik bersama dengan fail yang berkenaan kepada PH.</p> <p>2.2. Cukai tahunan hendaklah dikira berdasarkan kepada-</p> <ul style="list-style-type: none"> (a) kawasan yang telah diukur; dan (b) kadar yang ditentukan menurut subseksyen 171(3) KTN. <p>2.3. HT hendaklah disediakan di atas nama orang/badan terakhir yang didaftarkan dalam HS.</p> <p>2.4. Ruangan-ruangan berikut dalam HT mestilah diisi-</p> <ul style="list-style-type: none"> (a) tarikh mula-mula diberimilik; (b) no.hakmilik asal (tetap atau sementara); (c) no. hakmilik sebelum sahaja daripada ini (jika berlainan daripada yang di atas). <p>2.5. Semua memorial dan kemasukan lain dalam HS yang masih berkuat kuasa perlu dimuatkan dalam HT.</p> <p>2.6. Dokumen hakmilik yang disediakan hendaklah melalui komputer.</p>	<p>perenggan191(a) KTN.</p> <p>perenggan 183(5)(a) KTN.</p> <p>perenggan193(a) KTN.</p> <p>Perenggan 193(b) KTN.</p> <p>subseksyen 193(c) KTN</p> <p>Perenggan 9 Jadual Keempat Belas KTN. Peraturan 8 Jadual Keenam Belas KTN.</p>

Langkah Utama	Perkara-perkara Untuk diambil Perhatian	Rujukan
3. PH/PT mendaftar HT.	<p>3.1. Setelah mendaftar HT, PH atau PT hendaklah mengendorskan di dalam DHD bagi HS yang berkenaan dengan perkataan-perkataan: "Hakmilik ini telah disambung dalam Geran/Pajakan Negeri/Geran Pajak Mukim No.". DHK bagi HS itu hendaklah dimusnahkan.</p> <p>3.2. PT hendaklah memasukkan butir-butir mengenai HT ke dalam Indeks Lot, Rekod Kemajuan Penyediaan, Pendaftaran dan Pengeluaran HT, Daftarai Cukai dan Indeks Daftar Hakmilik-Hakmilik (bagi hakmilik Pejabat Pendaftaran).</p>	subseksyen 174(1) KTN (terpakai menurut peruntukan seksyen 194 KTN).
4. PT mengeluarkan DHK bagi HT.	<p>4.1. DHK bagi HT, sama ada bagi hakmilik Pejabat Pendaftaran atau hakmilik Pejabat Tanah, perlu dikeluarkan oleh PT.</p> <p>4.2. PT menyerahkan notis dalam Borang 5F meminta tuan punya mengambil DHK bagi HT itu. Sungguhpun demikian sebelum mengeluarkan notis PT boleh memaklukkannya melalui surat.</p> <p>4.3. PT memungut amaun bayaran ukur dan cukai yang terkurang dibayar (jika ada)/memulangkan amaun bayaran ukur dan cukai yang terlebih dibayar (jika ada) sebelum DHK dikeluarkan. Amaun tersebut perlu dikira sebaik sahaja PT menerima Borang Pengesahan Pengarah Ukur.</p> <p>4.4. Pungutan dan pemulangan bayaran ukur wujud sekiranya pengukuran dibuat oleh JUPEM sahaja.</p> <p>4.5. Penerimaan DHK bagi HT hendaklah diakui diterima dalam bentuk yang ditetapkan dalam Kaedah-Kaedah Tanah Negeri.</p> <p>4.6. Jika DHK tidak diambil dalam tempoh yang dinyatakan dalam notis dalam Borang 5F, bayaran seperti yang ditetapkan dalam Kaedah-Kaedah Tanah Negeri hendaklah dikenakan apabila tuan punya mengambilnya</p>	<p>seksyen 90 KTN (terpakai menurut peruntukan subseksyen 192(4) KTN).</p> <p>seksyen 90 KTN (terpakai menurut peruntukan subseksyen 192(4) KTN).</p> <p>perenggan 191(a) dan (b) KTN.</p> <p>seksyen 90 KTN (terpakai menurut peruntukan subseksyen 192(4) KTN).</p> <p>seksyen 90 KTN (terpakai menurut peruntukan subseksyen 192(4) KTN).</p>

Langkah Utama	Perkara-perkara Untuk diambil Perhatian	Rujukan
	<p>4.7. Sebagai pilihan PT boleh memaklumkan kepada tuan punya terlebih dahulu sebelum notis dalam Borang 5F dikeluarkan.</p> <p>4.8. Bukti penyampaian notis dalam Borang 5F perlu diperolehi.</p> <p>4.9. DHK bagi HT tidak boleh dikeluarkan kepada tuan punya jika tanah berkenaan tertakluk kepada gadaian dan lien.</p>	<p>Proviso kepada subseksyen 192(4) KTN.</p>

LAMPIRAN F

PROSEDUR-PROSEDUR PENUKARAN HAKMILIK SEMENTARA KEPADA HAKMILIK TETAP BAGI MENGGANTIKAN HAKMILIK SEMENTARA YANG DIDAFTARKAN BERIKUTAN KELULUSAN PECAH BAHAGIAN TANAH BERIMILIK

- LAMPIRAN F1 : PENGUKURAN TANAH OLEH JABATAN UKUR DAN
PEMETAAN BERIKUTAN KELULUSAN PECAH BAHAGIAN
TANAH BERIMILIK
- LAMPIRAN F2 : PENGUKURAN TANAH OLEH JURUUKUR TANAH BERLESEN
BERIKUTAN KELULUSAN PECAH BAHAGIAN TANAH
BERIMILIK
- LAMPIRAN F3 : PENDAFTARAN HAKMILIK TETAP BAGI MENGGANTIKAN
HAKMILIK SEMENTARA YANG DIDAFTARKAN BERIKUTAN
KELULUSAN PECAH BAHAGIAN TANAH BERIMILIK

LAMPIRAN F1 – PENGUKURAN TANAH OLEH JABATAN UKUR DAN PEMETAAN BERIKUTAN KELULUSAN PECAH BAHAGIAN TANAH BERIMILIK

Langkah Utama	Perkara-perkara Untuk diambil Perhatian	Rujukan
1. PT hendaklah menyediakan PU dan mengemukakankannya kepada PUN	<p>1.1. Borang Permintaan Ukur digunakan</p> <p>1.2. Pelan dalam PU hendaklah menunjukkan butir-butir perenggan yang terdiri daripada jarak dan bearing dan pelan itu hendaklah disediakan berdasarkan kepada pelan pecah bahagian yang diluluskan. Maklumat berhubung dengan sambungan sempadan ini kepada dua tanda sempadan lot yang berhampiran dengannya juga diperlukan.</p> <p>1.3. PT hendaklah mencatatkan No. PU dalam Indeks P.T.</p> <p>1.4. Amaun bayaran ukur yang dianggarkan dan bayaran bagi penyediaan dan pendaftaran HT mesti dipungut terlebih dahulu.</p> <p>1.5. Salinan PU hendaklah diasingkan dan dibukukan dan tidak dimasukkan dalam fail. Salinan yang dibukukan hendaklah disimpan di dalam bilik kebal.</p>	perenggan 183(4)(ba) KTN (terpakai menurut peruntukan seksyen 184 KTN).
2. JUPEM menjalankan pengukuran tanah.	<p>2.1. Pengukuran hendaklah dibuat menurut pelan pecah bahagian yang diluluskan.</p> <p>2.2. Apabila berlaku pertikaian sempadan-sempadan sebenar, Pejabat Tanah berserta dengan Jabatan Ukur dan Pemetaan akan menyelesaikannya bersama.</p>	subseksyen 396(1) KTN.
3. PUN meluluskan pelan tanah yang telah diukur.	3.1. Pelan yang diluluskan itu dikenali sebagai Pelan Akui (PA).	perenggan 396(1)(e) KTN.
4. PUN mengemukakan salinan - salinan PA kepada PT menggunakan Borang Pengesahan Pengarah Ukur.	<p>4.1. PT boleh mengakses PA melalui portal JUPEM atau meminta PUN membekalkan data PA menggunakan cakera padat.</p> <p>4.2. Borang Pengesahan Pengarah Ukur digunakan untuk kemukakan dokumen.</p> <p>4.3. PT perlu mengarahkan Juruteris supaya membuat pindaan sewajarnya dalam syiti piawai.</p>	

Langkah Utama	Perkara-perkara Untuk diambil Perhatian	Rujukan
	4.4. PT/PH meneruskan dengan pendaftaran HT.	

Nota:

Bagi langkah seterusnya, rujuk **Lampiran F3**.

**LAMPIRAN F2 – PENGUKURAN TANAH OLEH JURUUKUR TANAH BERLESEN
BERIKUTAN KELULUSAN PECAH BAHAGIAN TANAH BERIMILIK**

Langkah Utama	Perkara-perkara Untuk diambil Perhatian	Rujukan
<p>1. PT menerima sijil daripada Lembaga Juruukur Tanah menyatakan bahawa juruukur tanah berlesen akan mengukur tanah berkenaan.</p>	<p>1.1. Dalam hal pengukuran yang dijalankan oleh juruukur tanah berlesen, tuan punya tanah tidak perlu membayar amaun bayaran ukur yang dianggarkan. Tetapi tuan punya tanah perlu menjelaskan bayaran untuk penyediaan dan pendaftaran HT.</p> <p>1.2. PT tidak perlu menghantar PU kepada PUN.</p> <p>1.3. PT hendaklah membuat catatan dalam Indeks P.T. menyatakan bahawa tanah akan diukur oleh juruukur tanah berlesen.</p>	<p>Seksyen 409A KTN.</p> <p>Perenggan 183(4) (ba) KTN (terpakai menurut peruntukan seksyen 184 KTN).</p>
<p>2. Juruukur tanah berlesen menjalankan pengukuran tanah.</p>	<p>2.1. Mulai 17 Mei 1974, pemohon hendaklah mendepositkan bayaran ukur dengan Lembaga Juruukur Tanah.</p> <p>2.2. Mulai 17 Mei 1974, juruukur tanah berlesen mestilah menyiapkan pengukuran untuk hakmilik, yang mana bayaran ukur telah didepositkan di bawah peraturan 99 (2), dalam masa enam (6) bulan daripada tarikh pemberian nombor lot oleh Jabatan Ukur dan Pemetaan atau dalam tempoh lanjutan yang dibenarkan oleh Lembaga Juruukur Tanah.</p> <p>2.3. Juruukur tanah berlesen akan menunjukkan sempadan-sempadan tanah kepada tuan punya apabila pengukuran telah selesai dijalankan.</p>	<p>Peraturan 99(2) Peraturan-peraturan Juruukur Tanah Berlesen 1959 [F.L.N. 261/1959]. (F.L.N. 261/1959 telah digantikan dengan Peraturan-peraturan Juruukur Tanah Berlesen 2011 [P.U. (A) 331/2011] dan perkara ini diperuntukkan di bawah peraturan 26)</p> <p>Peraturan 100(1) Peraturan-peraturan Juruukur Tanah Berlesen 1959 [F.L.N.261/1959]. (F.L.N. 261/1959 telah digantikan dengan Peraturan-peraturan Juruukur Tanah Berlesen 2011 [P.U. (A) 331/2011] dan peruntukan berhubung tempoh masa ini bergantung kepada arahan/garis panduan yang dikeluarkan oleh Ketua Pengarah Ukur seperti</p>

Langkah Utama	Perkara-perkara Untuk diambil Perhatian	Rujukan
		diperuntukkan di bawah peraturan 25)
3. Juruukur tanah berlesen mengemukakan pelan-pelanukur kepada PUN.	<p>3.1. PUN meluluskan pelan-pelan itu jika ia berpuas hati bahawa pengukuran dibuat menurut pelan pecah bahagian yang diluluskan.</p> <p>3.2. Pelan yang diluluskan itu dikenali sebagai Pelan Akui (PA).</p>	Perenggan 396(1)(e) KTN.
4. PUN mengemukakan salinan-salinan PA kepada PT menggunakan Borang Pengesahan Pengarah Ukur.	<p>4.1. PT boleh mengakses PA melalui portal JUPEM atau meminta PUN membekalkan data PA menggunakan cakera padat.</p> <p>4.2. Borang Pengesahan Pengarah Ukur digunakan untuk kemukakan dokumen.</p> <p>4.3. PT perlu mengarahkan Juruteris supaya membuat pindaan sewajarnya dalam syit piawai.</p> <p>4.4. PT/PH meneruskan dengan pendaftaran HT.</p>	

Nota:

Bagi langkah seterusnya, rujuk **Lampiran F3**.

LAMPIRAN F3 – PENDAFTARAN HAKMILIK TETAP BAGI MENGGANTIKAN HAKMILIK SEMENTARA YANG DIDAFTARKAN BERIKUTAN KELULUSAN PECAH BAHAGIAN TANAH BERIMILIK

Langkah Utama	Perkara-perkara Untuk diambil Perhatian	Rujukan
1. PT menerima pelan Hakmilik daripada PUN.	<p>1.1. Pelan hakmilik (dengan format digital atau apa-apa format lain yang ditentukan) dihantar bersama salinan- salinan Pelan Akui dengan menggunakan Borang Pengesahan Pengarah Ukur.</p> <p>1.2. PH atau PT hendaklah mendapatkan DHK bagi HS yang berkenaan.</p> <p>1.3. Jika DHK bagi HS itu tidak dikemukakan, tindakan mengikut seksyen 168 KTN hendaklah diambil.</p>	<p>perenggan192(2)(a) KTN.</p> <p>perenggan192(2)(b) KTN.</p>
2. PH/PT mengarahkan Pembantu Tadbir supaya memasukkan data Hakmilik dalam sistem.	<p>2.1. Bagi hakmilik Pejabat Pendaftaran, PT hendaklah mengemukakan pelan hakmilik bersama dengan fail yang berkenaan kepada PH.</p> <p>2.2. Cukai tahunan hendaklah dikira berdasarkan kepada-</p> <p>(a) Kawasan yang telah diukur; dan</p> <p>(b) Kadar yang ditentukan menurut subseksyen 171(3) KTN.</p> <p>2.3. HT hendaklah disediakan di atas nama orang/badan terakhir yang didaftarkan dalam HS.</p> <p>2.4. Ruangan-ruangan berikut dalam HT mestilah diisi :</p> <p>(a) Tarikh mula-mula diberimilik;</p> <p>(b) No. hakmilik asal (tetap atau sementara);</p> <p>(c) No. hakmilik sebelum sahaja daripada ini (jika berlainan daripada yang di atas)</p> <p>2.5. Semua memorial dan kemasukan lain dalam HS yang masih berkuat kuasa perlu dimuatkan dalam HT.</p> <p>2.6. Dokumen hakmilik yang disediakan hendaklah melalui komputer.</p>	<p>subseksyen 191(a) KTN.</p> <p>perenggan 183(5)(a) KTN (terpakai menurut seksyen 184 KTN).</p> <p>perenggan193(a) KTN.</p> <p>perenggan193(b) KTN.</p> <p>perenggan193(c) KTN</p> <p>Perenggan 9 Jadual Keempat Belas KTN.</p>
3. PH/PT mendaftar HT.	3.1. Setelah mendaftar HT, PH atau PT hendaklah mengendorskan di dalam DHD bagi HS yang berkenaan dengan perkataan-perkataan: "Hakmilik ini telah disambung dalam Geran/Pajakan Negeri / Geran Mukim/ Pajak Mukim No.". DHK bagi HS itu hendaklah dimusnahkan.	subseksyen 174(1) KTN (terpakai menurut peruntukan seksyen 194 KTN).

Langkah Utama	Perkara-perkara Untuk diambil Perhatian	Rujukan
	<p>3.2. PT hendaklah memasukkan butir-butir mengenai HT ke dalam Indeks Lot, Rekod Kemajuan Penyediaan, Pendaftaran dan Pengeluaran HT, Daftarai Cukai dan Indeks Daftar Hakmilik-Hakmilik (bagi hakmilik Pejabat Pendaftaran).</p>	
<p>4. PT mengeluarkan DHK bagi HT.</p>	<p>4.1. DHK bagi HT, sama ada bagi hakmilik Pejabat Pendaftaran atau hakmilik Pejabat Tanah, perlu dikeluarkan oleh PT.</p> <p>4.2. PT menyerahkan notis dalam Borang 5F meminta tuan punya mengambil DHK bagi HT itu. Sungguhpun demikian sebelum mengeluarkan notis PT boleh memaklukkannya melalui surat.</p> <p>4.3. PT memungut amaun bayaran ukur dan cukai yang terkurang dibayar (jika ada) / memulangkan amaun bayaran ukur dan cukai yang terlebih dibayar (jika ada) sebelum DHK dikeluarkan. Amaun tersebut perlu dikira sebaik sahaja PT menerima Borang Pengesahan Pengarah Ukur.</p> <p>4.4. Pungutan dan pemulangan bayaran ukur wujud sekiranya pengukuran dibuat oleh Jabatan Ukur dan Pemetaan sahaja.</p> <p>4.5. Penerimaan DHK bagi HT hendaklah diakuterima dalam bentuk yang ditetapkan dalam Kaedah-Kaedah Tanah Negeri.</p> <p>4.6. Jika DHK tidak diambil dalam tempoh yang dinyatakan dalam notis dalam Borang 5F, bayaran seperti yang ditetapkan dalam Kaedah-Kaedah Tanah Negeri hendaklah dikenakan apabila tuan punya mengambilnya.</p> <p>4.7. Sebagai pilihan PT boleh memaklumkan kepada tuan punya terlebih dahulu sebelum notis dalam Borang 5F dikeluarkan.</p> <p>4.8. Bukti penyampaian notis dalam Borang 5F perlu diperolehi.</p>	<p>seksyen 90 KTN (terpakai menurut peruntukan subseksyen 192(4) KTN).</p> <p>seksyen 90 KTN (terpakai menurut peruntukan subseksyen 192(4) KTN).</p> <p>Perenggan 191(a) dan (b) KTN.</p> <p>Seksyen 90 KTN. (terpakai menurut Peruntukan subseksyen 192(4) KTN).</p> <p>Seksyen 90 KTN. (terpakai menurut Peruntukan subseksyen 192(4) KTN).</p>

Langkah Utama	Perkara-perkara Untuk diambil Perhatian	Rujukan
	<p>4.9. DHK bagi HT tidak boleh dikeluarkan kepada tuan punya jika tanah berkenaan tertakluk kepada gadaian dan lien.</p>	<p>Proviso kepada subseksyen 192(4) KTN.</p>

LAMPIRAN G

PROSEDUR-PROSEDUR PENUKARAN HAKMILIK SEMENTARA KEPADA HAKMILIK TETAP BAGI MENGGANTIKAN HAKMILIK SEMENTARA YANG DIDAFTARKAN BERIKUTAN KELULUSAN PENYATUAN TANAH BERIMILIK

- LAMPIRAN G1 : PENGUKURAN TANAH OLEH JABATAN UKUR DAN PEMETAAN BERIKUTAN KELULUSAN PENYATUAN TANAH BERIMILIK
- LAMPIRAN G2 : PENGUKURAN TANAH OLEH JURUUKUR TANAH BERLESEN BERIKUTAN KELULUSAN PENYATUAN TANAH BERIMILIK
- LAMPIRAN G3 : PENDAFTARAN HAKMILIK TETAP BAGI MENGGANTIKAN HAKMILIK SEMENTARA YANG DIDAFTARKAN BERIKUTAN KELULUSAN PENYATUAN TANAH BERIMILIK

**LAMPIRAN G1 – PENGUKURAN TANAH OLEH JABATAN UKUR DAN PEMETAAN
BERIKUTAN KELULUSAN PENYATUAN TANAH BERIMILIK**

Langkah Utama	Perkara-perkara Untuk diambil Perhatian	Rujukan
1. PT hendaklah menyediakan PU dan mengemukakannya kepada PUN	<p>1.1. Borang Permintaan Ukur digunakan.</p> <p>1.2. Pelan dalam PU hendaklah menunjukkan butir-butir perenggan yang terdiri daripada jarak dan bearing dan pelan itu hendaklah disediakan berdasarkan kepada pelan penyatuan yang diluluskan. Maklumat berhubung dengan sambungan sempadan ini kepada dua tanda sempadan lot yang berhampiran dengannya juga diperlukan.</p> <p>1.3. PT hendaklah mencatatkan No. PU dalam Indeks P.T.</p> <p>1.4. Amaun bayaran ukur yang dianggarkan dan bayaran bagi penyediaan dan pendaftaran HT mesti dipungut terlebih dahulu.</p> <p>1.5. Salinan PU hendaklah diasingkan dan dibukukan. Ianya hendaklah jangan dimasukkan ke dalam fail. Salinan yang dibukukan hendaklah disimpan di bilik kebal.</p>	Perenggan 183(4)(ba) KTN (terpakai menurut peruntukan subseksyen 185(1) KTN).
2. JUPEM menjalankan pengukuran tanah.	<p>2.1. Pengukuran hendaklah dibuat menurut pelan penyatuan yang diluluskan.</p> <p>2.2. Apabila berlaku pertikaian tentang sempadan-sempadan sebenar, Pejabat Tanah berserta dengan JUPEM akan menyelesaikannya bersama.</p>	<p>subseksyen396(1) KTN.</p> <p>subseksyen396(2) KTN.</p>
3. PUN meluluskan pelan tanah yang telah diukur.	3.1. Pelan yang diluluskan itu dikenali sebagai Pelan Akui (PA).	perenggan396(1)(e) KTN.
4. PUN mengemukakan salinan-salinan PA kepada PT menggunakan Borang Pengesahan Pengarah Ukur	<p>4.1. PT boleh mengakses PA melalui portal JUPEM atau meminta PUN membekalkan data PA menggunakan cakera padat.</p> <p>4.2. Borang Pengesahan Pengarah Ukur digunakan.</p> <p>4.3. PT perlu mengarahkan Juruteris supaya membuat pindaan sewajarnya dalam syit piawai.</p>	

Langkah Utama	Perkara-perkara Untuk diambil Perhatian	Rujukan
	4.4. PT/PH meneruskan dengan pendaftaran HT.	

Nota:

Bagi langkah seterusnya, rujuk **Lampiran G3**.

**LAMPIRAN G2 – PENGUKURAN TANAH OLEH JURUUKUR TANAH BERLESEN
BERIKUTAN KELULUSAN PENYATUAN TANAH BERIMILIK**

Langkah Utama	Perkara-perkara Untuk diambil Perhatian	Rujukan
1. PT menerima sijil daripada Lembaga Juruukur Tanah menyatakan bahawa juruukur tanah berlesen akan mengukur tanah berkenaan.	<p>1.1. Dalam hal pengukuran yang dijalankan oleh juruukur tanah berlesen, tuan punya tanah tidak perlu membayar amaun bayaran ukur yang dianggarkan. Tetapi Tuan punya tanah perlu menjelaskan bayaran untuk penyediaan dan pendaftaran HT.</p> <p>1.2. PT tidak perlu menghantar PU kepada PUN.</p> <p>1.3. PT hendaklah membuat catatan dalam indeks P.T. menyatakan bahawa tanah akan diukur oleh juruukur tanah berlesen.</p>	<p>seksyen409A KTN.</p> <p>perenggan183(4)(ba) KTN (terpakai menurut peruntukan seksyen 184 KTN).</p>
2. Juruukur tanah Berlesen menjalankan pengukuran tanah.	<p>2.1. Mulai 17 Mei 1974, pemohon hendaklah mendepositkan bayaran ukur dengan Lembaga Juruukur Tanah.</p> <p>2.2. Mulai 17 Mei 1974, juruukur tanah berlesen mestilah menyiapkan pengukuran untuk hakmilik, yang mana bayaran ukur telah didepositkan di bawah peraturan 99 (2), dalam masa enam (6) bulan daripada tarikh pemberian nombor lot oleh Jabatan Ukur dan Pemetaan ataudalam tempoh lanjutan yang dibenarkan oleh Lembaga Juruukur Tanah.</p> <p>2.3. Juruukur tanah berlesen akan menunjukkan sempadan-sempadan tanah kepada tuan punya apabila pengukuran telah selesai dijalankan.</p>	<p>Peraturan 99(2) Peraturan-peraturan Juruukur Tanah Berlesen 1959 [F.L.N. 261/1959]. (F.L.N. 261/1959 telah digantikan dengan Peraturan-peraturan Juruukur Tanah Berlesen 2011 [P.U. (A) 331/2011] dan perkara ini diperuntukkan di bawah peraturan 26)</p> <p>Peraturan 100(1) Peraturan-peraturan Juruukur Tanah Berlesen 1959 [F.L.N.261/1959]. (F.L.N. 261/1959 telah digantikan dengan Peraturan-peraturan Juruukur Tanah Berlesen 2011 [P.U. (A) 331/2011] dan peruntukan berhubung tempoh masa ini bergantung kepada arahan/garis panduan yang dikeluarkan oleh Ketua Pengarah Ukur seperti diperuntukkan di bawah peraturan 25)</p>

Langkah Utama	Perkara-perkara Untuk diambil Perhatian	Rujukan
3. Juruukur tanah berlesen mengemukakan pelan-pelan ukur kepada PUN.	<p>3.1. PUN meluluskan pelan-pelan itu jika ia berpuas hati bahawa pengukuran dibuat menurut pelan penyatuan yang diluluskan.</p> <p>3.2. Pelan yang diluluskan itu dikenali sebagai Pelan Akui (PA).</p>	perenggan 396(1)(e) KTN.
4. PUN mengemukakan salinan-salinan PA kepada PT menggunakan Borang Pengesahan Pengarah Ukur.	<p>4.1. PT boleh mengakses PA melalui portal JUPEM atau meminta PUN membekalkan data PA menggunakan cakera padat.</p> <p>4.2. Borang Pengesahan Pengarah Ukur digunakan untuk kemukakan dokumen.</p> <p>4.3. PT perlu mengarahkan Juruteris supaya membuat pindaan sewajarnya dalam syit piawai.</p> <p>4.4. PT/PH meneruskan dengan pendaftaran HT.</p>	

Nota:

Bagi langkah seterusnya, rujuk **Lampiran G3**.

LAMPIRAN G3 – PENDAFTARAN HAKMILIK TETAP BAGI MENGGANTIKAN HAKMILIK SEMENTARA YANG DIDAFTARKAN BERIKUTAN KELULUSAN PENYATUAN TANAH BERIMILIK

Langkah Utama	Perkara-perkara Untuk diambil Perhatian	Rujukan
1. PT menerima pelan hakmilik daripada PUN.	<p>1.1. Pelan hakmilik (dengan format digital atau apa-apa format lain yang ditentukan) dihantar bersama salinan-salinan Pelan Akui dengan menggunakan Borang Pengesahan Pengarah Ukur.</p> <p>1.2. PH atau PT hendaklah mendapatkan DHK bagi HS yang berkenaan.</p> <p>1.3. Jika DHK bagi HS itu tidak dikemukakan, Tindakan mengikut seksyen 168 KTN hendaklah diambil.</p>	<p>perenggan192(2)(a) KTN.</p> <p>perenggan 192(2)(b) KTN.</p>
2. PH/PTmengarahkan Pembantu Tadbir supaya memasukkan data hakmilik dalam sistem.	<p>2.1.Bagi hakmilik Pejabat Pendaftaran, PT hendaklah mengemukakan pelan Hakmilik Bersama dengan fail yang berkenaan kepada PH.</p> <p>2.2.Cukai tahunan hendaklah dikira berdasarkan kepada-</p> <p>(a) Kawasan yang telah diukur; dan</p> <p>(b) Kadar yang ditentukan menurut seksyen 171(3) KTN;</p> <p>2.3.HT hendaklah disediakan di atas nama orang/badan terakhir yang didaftarkan dalam HS.</p> <p>2.4.Ruangan-ruanganberikut dalam HT mestilah diisi-</p> <p>(a) tarikh mula-mula diberimilik;</p> <p>(b) no. hakmilik asal (tetap atau sementara);</p> <p>(c) no. hakmilik sebelum sahaja daripada ini (jika berlainan daripada yang di atas).</p> <p>2.5.Semua memorial dan kemasukan lain dalam HS yang masih berkuat kuasa perlu dimasukkan dalam HT.</p> <p>2.6.Dokumen hakmilik yang disediakan hendaklah melalui komputer.</p>	<p>perenggan191(a) KTN.</p> <p>perenggan183(5)(a) KTN (terpakai menurut peruntukan subseksyen 185(1) KTN).</p> <p>perenggan193(a) KTN.</p> <p>perenggan193(b) KTN.</p> <p>perenggan193(c) KTN.</p> <p>Perenggan 9 Jadual Keempat Belas KTN.</p> <p>Perenggan 8 Jadual Keenam Belas KTN.</p>

Langkah Utama	Perkara-perkara Untuk diambil Perhatian	Rujukan
3. PH/PT mendaftar HT.	<p>3.1. Setelah mendaftar HT, PH atau PT hendaklah mengendorkan di dalam DHD bagi HS yang berkenaan dengan perkataan-perkataan:</p> <p>“Hakmilik ini telah disambung dalam Geran/Pajakan Negeri/Geran Mukim/Pajakan Mukim No.”</p> <p>DHK bagi HS itu hendaklah dimusnahkan.</p> <p>3.2. PT hendaklah memasukkan butir-butir mengenai HT ke dalam Indeks Lot, Rekod Kemajuan Penyediaan, Pendaftaran dan Pengeluaran HT, Daftarai Cukai dan Indeks Daftar Hakmilik-Hakmilik (bagi hakmilik Pejabat Pendaftaran).</p>	<p>subseksyen 174(1) KTN (terpakai menurut peruntukan seksyen 194 KTN).</p>
4. PT mengeluarkan DHK bagi HT.	<p>4.1. DHK bagi HT, sama ada bagi hakmilik Pejabat Pendaftaran atau hakmilik Pejabat Tanah, perlu dikeluarkan oleh PT.</p> <p>4.2. PT menyerahkan notis dalam Borang 5F meminta tuan punya mengambil DHK bagi HT itu. Sungguhpun demikian sebelum mengeluarkan notis PT boleh memaklumkan melalui surat.</p> <p>4.3. PT memungut amaun bayaran ukur dan cukai yang terkurang dibayar (jika ada)/memulangkan amaun bayaran ukur dan cukai yang terlebih dibayar (jika ada) sebelum DHK dikeluarkan. Amaun tersebut perlu dikira sebaik sahaja PT menerima Borang Pengesahan Pengarah Ukur.</p> <p>4.4. Pungutan dan pemulangan bayaran ukur wujud sekiranya pengukuran dibuat oleh JUPEM sahaja.</p> <p>4.5. Penerimaan DHK bagi HT hendaklah diakuterima dalam bentuk yang ditetapkan dalam Kaedah-Kaedah Tanah Negeri.</p> <p>4.6. Jika DHK tidak diambil dalam tempoh yang dinyatakan melalui notis dalam Borang 5F, bayaran seperti yang ditetapkan dalam Kaedah-Kaedah Tanah Negeri hendaklah dikenakan apabila tuan punya mengambilnya.</p>	<p>seksyen 90 KTN (terpakai menurut peruntukan subseksyen 192(4) KTN).</p> <p>Perenggan 191(a) dan (b) KTN.</p>

Langkah Utama	Perkara-perkara Untuk diambil Perhatian	Rujukan
	<p>4.7. Sebagai pilihan PT boleh memaklumkan kepada tuan punya terlebih dahulu sebelum notis dalam Borang 5F dikeluarkan.</p> <p>4.8. Bukti penyampaian notis dalam Borang 5F perlu diperolehi.</p> <p>4.9. DHK bagi HT tidak boleh dikeluarkan kepada tuan punya jika tanah berkenaan tertakluk kepada gadaian dan lien.</p>	<p>Proviso kepada subseksyen 192(4) KTN.</p>